



सरदार वल्लभभाई पटेल कृषि एवं प्रौद्योगिक विश्वविद्यालय, मेरठ - 250 110

पत्रांक: सवप / 2024 / कु0स0 / 12253
दिनांक: 29/07/2024

कार्यालय आदेश

विश्वविद्यालय में दिनांक 04 सितम्बर, 2024 को आयोजित होने वाले आगामी 17वें दीक्षांत समारोह हेतु निम्नलिखित समितियाँ गठित की गयी हैं। समितियों को आवंटित होने वाले कार्यों का विवरण निम्नवत् है यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन उपरान्त जारी किया जा रहा है।

1. स्वागत समिति

1.	कुलपति	अध्यक्ष
2.	श्री पंकज कुमार चतुर्वेदी वित्त नियंत्रक	सदस्य
3.	डा० बी०आर० सिंह	सदस्य
4.	डा० डी० के० सिंह	सदस्य
5.	डा० विवेक	सदस्य
6.	डा० आर० कुमार	सदस्य
7.	डा० बिजेन्द्र सिंह	सदस्य
8.	डा० अर्चना आर्या	सदस्य
9.	डा० पंकज कुमार	सदस्य
10.	डा० बी०पी० ध्यानी	सदस्य
11.	डा० पी० के० सिंह	सदस्य
12.	डा० कमल खिलाड़ी	सदस्य
13.	डा० मनीष शुक्ला	सदस्य
14.	डा० रामजी सिंह	सचिव

2. कुलाधिपति का दीक्षांत अभिभाषण तैयार करने हेतु समिति

1.	डा० डी०वी० सिंह	अध्यक्ष
2.	डा० वी० पी० सिंह	सदस्य
3.	डा० देश दीपक	सचिव

3. मुख्य अतिथि का दीक्षांत अभिभाषण तैयार करने हेतु समिति

1.	डा० लोकेश कुमार गंगवार	अध्यक्ष
2.	डा० पुष्णेन्द्र कुमार सिंह (तकनीकी महार)	सदस्य
3.	डा० श्रेया रावत (वैटरनरी कालेज)	सचिव

4. कुलपति प्रतिवेदन तैयार करने हेतु समिति

1.	डा० एच०एल० सिंह	अध्यक्ष
2.	डा० देवेश कुमार यादव	सदस्य
3.	डा० आमिर खान	सदस्य
4.	डा० रश्मि	सचिव

कसं0 02, 03 एवं 04 समिति से अनुरोध है कि सम्बन्धित प्रतिवेदन तैयार कर दिनांक 16/08/2024 तक कुलसचिव कार्यालय को अवश्य उपलब्ध करा दे।

5. दीक्षांत समारोह हेतु वेशभूषा (ड्रेस) आदि के प्रबंध हेतु समिति

1.	डा० रामजी सिंह	अध्यक्ष
2.	श्री हरिश चन्द्र	सदस्य
3.	श्री नीरज कुमार शर्मा	सदस्य
4.	डा० मुकेश कुमार (विभागाध्यक्ष सस्य विज्ञान)	सचिव

दीक्षान्त समारोह में शोभा यात्रा के लिए माननीय कुलाधिपति, कुलपति, अन्य अतिथियों, माननीय प्रबंध परिषद् व विद्वत् परिषद के सदस्यों एवं उपाधि प्राप्तकर्ताओं (छात्रों) हेतु निर्धारित वेशभूषा (ड्रेस) तथा दो अतिरिक्त वेशभूषा (ड्रेस) की व्यवस्था समिति द्वारा की जायेगी।

6. प्रिंटिंग कार्य, मेडल तैयार कराने एवं स्मृति विहन कर्य समिति

- | | | |
|----|---------------------|---------|
| 1. | डा० प्रशान्त मिश्रा | अध्यक्ष |
| 2. | श्री अजय तिवारी | सदस्य |
| 3. | श्री हरिश चन्द्र | सदस्य |
| 4. | डा० हरिओम कटियार | सचिव |

समस्त डिग्रियां, समारोह आमंत्रण, दोपहर भोज आमंत्रण पत्र, व दीक्षान्त समारोह में माननीय कुलाधिपति, मुख्य अतिथि व कुलपति के प्रतिवेदन, संक्षिप्त कार्यक्रम व अन्य सभी प्रिंटिंग कार्य समिति द्वारा किये जायेंगे।

7. आमंत्रण पत्र व्यवहार समिति

- | | | |
|----|---|---------|
| 1. | डा० मुकेश कुमार (विभागाध्यक्ष सस्य विज्ञान) | अध्यक्ष |
| 2. | डा० एस० क० त्रिपाठी | सदस्य |
| 3. | डा० पी०क० सिंह | सदस्य |
| 4. | डा० भीम सिंह | सदस्य |
| 5. | डा० अतर सिंह | सदस्य |
| 6. | डा० राजेन्द्र सिंह | सदस्य |
| 7. | डा० मुकेश कुमार (शोध निदेशालय) | सदस्य |
| 8. | डा० पी०क० सिंह (प्रसार निदेशालय) | सचिव |

समिति कार्यक्रम में आमंत्रण हेतु आमंत्रियों की सूची कुलसचिव के साथ तैयार कर आमंत्रण-पत्र प्रेषित करेंगी। दीक्षान्त पंडाल में प्रवेश सिर्फ आमंत्रण-पत्र धारकों को ही दिया जायेगा। आमंत्रण देते समय इस बात का ध्यान रखा जाये कि आमंत्रण दिये जाना वाला व्यक्ति मंच पर आसीन होने हेतु लालायित न रहे। जिससे समारोह की गरिमा बनाए रखें जाने में सहायता मिले। चूँकि मंच पर केवल विद्वत् परिषद् व प्रबंध परिषद के सदस्यों का ही स्थान सुरक्षित होता है।

8. अतिथि गृह की व्यवस्था हेतु समिति

- | | | |
|----|--|---------|
| 1. | डा० हरिओम कटियार | अध्यक्ष |
| 2. | श्री वी०पी० सिंह (आडियो वीडियो असिस्टेन्ट) | सदस्य |
| 3. | श्री रितुल सिंह | सचिव |

समिति माननीय प्रबंध परिषद् सदस्यों एवं अन्य अतिथियों के हेतु प्रशिक्षण छात्रावास व आवश्यकतानुसार आई०आई०एफ०एस०आर०, सी०पी०आर०आई० एवं अन्य स्थानों पर ठहरने की सम्पूर्ण व्यवस्था करेगी।

9. साइट डलपमेण्ट एवं रंगाई-पुताई आदि व्यवस्था समिति

- | | | |
|----|-----------------------|---------|
| 1. | डा० जयवीर सिंह | अध्यक्ष |
| 2. | श्री अजय कुमार तिवारी | सदस्य |
| 3. | इ० दीपक मिश्रा | सचिव |

समिति दीक्षान्त समारोह हेतु तय किये थान पर साफ-सफाई, गड्ढों में मिट्टी का भरना, हैलीपैड एवं अन्य जगहों पर समतलीकरण का कार्य करेगी। विश्वविद्यालय परिसर के अन्दर रोड, पार्क, रंगाई-पुताई की व्यवस्था व अन्य स्थानों पर साफ सफाई, की व्यवस्था करेगी।

10. गांधी हॉल एवं अन्य व्यवस्था समिति

- | | | |
|----|------------------------------------|---------|
| 1. | डा० डी०क० सिंह (कृषि प्रसार) | अध्यक्ष |
| 2. | डा० एल०बी० सिंह | सदस्य |
| 3. | डा० दीपक सिसौदिया | सदस्य |
| 4. | श्री अजय कुमार तिवारी (लेखाधिकारी) | सदस्य |
| 5. | डा० नीलेश चौहान | सचिव |

दीक्षान्त समारोह से एक दिन पूर्व समिति गांधी हॉल तैयार करायेगी एवं आवश्यकतानुसार अन्य स्थानों पर पंडाल व्यवस्था करना सुनिश्चित करेगी, जिससे समय से रिहर्सल किया जा सके।

11. कैनोपी आदि व्यवस्था समिति

- | | | |
|----|------------------------------------|---------|
| 1. | डा० एल०क० गंगवार | अध्यक्ष |
| 2. | श्री अजय कुमार तिवारी (लेखाधिकारी) | सदस्य |
| 3. | डा० पुरुषोत्तम | सचिव |

समिति दीक्षान्त समारोह हेतु वर्षा के मौसम को दृष्टिगत रखते हुये एनेकसी से गांधी हाल तक कैनापी तैयार करेगी।

12. जनरेटर एवं साउण्ड सिस्टम व्यवस्था समिति

- | | |
|---------------------------------------|---------|
| 1. डा० एल०बी० सिंह (कृषि प्रसार) | अध्यक्ष |
| 2. डा० नीलेश चौहान | सदस्य |
| 3. श्री अजय कुमार तिवारी (लेखाधिकारी) | सदस्य |
| 4. डा० दीपक सिसोदिया | सचिव |

समिति दीक्षान्त समारोह हेतु गाँधी हॉल में यथा स्थानों पर आवश्यकतानुसार जनरेटर एवं साउण्ड सिस्टम की व्यवस्था करेगी। दीक्षान्त समारोह से एक दिन पूर्व ही पूर्ण व्यवस्था कराना समिति की जिम्मेदारी है जिससे समय से रिहर्सल किया जा सके।

13. डैकोरेशन एवं बैनर समिति

- | | |
|---|---------|
| 1. डा० पी० क० सिंह, निदेशक प्रसार | अध्यक्ष |
| 2. डा० पी०क० सिंह | सदस्य |
| 3. डा० एस०क० त्रिपाठी | सदस्य |
| 4. एन०एस०एस० व अन्य छात्र एवं छात्रायें (आवश्यकतानुसार) | सदस्य |
| 5. डा० एस०क० लोधी | सचिव |

समिति पंडाल व अन्य जगहों पर डैकोरेशन तथा बैनर आदि की व्यवस्था कुलसचिव से सम्पर्क कर आवश्यकतानुसार करेगी।

14. खान-पान एवं पेय जल समिति

- | | |
|-----------------------------------|---------|
| 1. डा० पंकज कुमार | अध्यक्ष |
| 2. डा० हरिओम कटियार | सदस्य |
| 3. डा० अहमद फईम | सदस्य |
| 4. डा० रेखा दीक्षित | सदस्य |
| 5. डा० प्रमिला उमराव | सदस्य |
| 6. श्री रितुल सिंह | सदस्य |
| 7. डा० अमित वर्मा (वेटेनरी महा०) | सदस्य |
| 8. डा० क० रंजन | सदस्य |
| 9. श्री अजय कुमार तिवारी | सदस्य |
| 10. एन०एस०एस० छात्र एवं छात्रायें | सदस्य |
| 11. डा० डी० वी० सिंह | सचिव |

समिति द्वारा माननीय कुलाधिपति जी, अन्य अतिथियों के जलपान, लंच व डिनर की व्यवस्था, पंडाल में बैठे छात्रों के लिए जलपान की व्यवस्था के साथ-साथ अन्य कार्य माननीय कुलपति जी के आदेशानुसार कराना सुनिश्चित करेगी।

15. सुरक्षा एवं पार्किंग समिति

- | | |
|----------------------------------|---------|
| 1. डा० अरबिन्द कुमार | अध्यक्ष |
| 2. श्री वी० क० कटारिया | सदस्य |
| 3. श्री रितुल सिंह | सदस्य |
| 4. एन०एस०एस० छात्र एवं छात्रायें | सदस्य |
| 5. डा० हरिओम कटियार | सचिव |

समिति दीक्षान्त समारोह के दौरान सुरक्षा हेतु विश्वविद्यालय सुरक्षा एजेंसी व वरिष्ठ पुलिस अधीक्षक से सम्पर्क स्थापित कर सुरक्षा व्यवस्था करेगी।

16. शोभा यात्रा प्रबंधन समिति

- | | |
|---------------------------------------|---------|
| 1. डा० पुरुषोत्तम | अध्यक्ष |
| 2. श्री अतुल कुमार (कुलसचिव कार्यालय) | सदस्य |
| 3. डा० सुरभि त्यागी (वेटेनरी महा०) | सचिव |

समिति शोभा यात्रा हेतु पूर्ण प्रबंध करेगी।

17. प्रेस, मीडिया कर्मियों से सम्पर्क, वीडियो फिल्म एवं फोटोग्राफी व्यवस्था हेतु समिति

- | | |
|-------------------------------------|---------|
| 1. डा० पी०क० सिंह, निदेशक प्रसार | अध्यक्ष |
| 2. डा० पी०क० सिंह (प्रसार निदेशालय) | सदस्य |
| 3. श्री रितुल सिंह | सदस्य |
| 4. डा० देश दीपक (वेटेनरी महा०) | सचिव |

समिति समारोह हेतु वीडियो फिल्म एवं फोटोग्राफी, प्रेस, मीडिया कर्मियों से सम्पर्क कर उनकी उपस्थिति एवं गाँधी हॉल में बैठने की पूर्ण व्यवस्था करेगी।

18. राष्ट्रगीत एवं राष्ट्र—गान समिति

- | | | |
|----|---|---------|
| 1. | डा० डी०के० सिंह, अधिष्ठाता छात्र कल्याण | अध्यक्ष |
| 2. | डा० श्वेता आनंद | सदस्य |
| 3. | छात्र/छात्रायें | सदस्य |
| 4. | डा० मनोज कुमार सिंह (वेटेरिनरी महा०) | सचिव |
- समिति कार्यक्रम के प्रारम्भ में राष्ट्रगीत व अंत में राष्ट्रगान गाने हेतु पूर्ण व्यवस्था करेगी।

19. अलंकरण कक्ष समिति

- | | | |
|----|-----------------------------------|---------|
| 1. | डा० सतेन्द्र कुमार (मृदा विज्ञान) | अध्यक्ष |
| 2. | डा० वी०के० वरुन (वेटनरी महा०) | सदस्य |
| 3. | डा० एम०वी० जितेन | सदस्य |
| 4. | डा० श्वेता आनन्द (वेटनरी महा०) | सचिव |

समिति माननीय प्रबंध, विद्वत परिषद एवं मुख्य अतिथि आदि के परिधान धारण करने हेतु पृथक—पृथक कक्षों की व्यवस्था करेगी। महिला सदस्यों की सहायतार्थ डा० श्वेता आनन्द विशेष रूप से उत्तरदायी होंगी।

20. बैंड की व्यवस्था

- | | | |
|----|---|---------|
| 1. | डा० डी० के० सिंह, अधिष्ठाता छात्र कल्याण | अध्यक्ष |
| 2. | श्री सी०पी० सिंह (अधिष्ठाता छात्र कल्याण कार्या०) | सदस्य |
| 3. | श्री वी०के० कटारिया | सचिव |

समिति शोभा यात्रा के रिहर्सल एवं दीक्षांत समारोह के दिन एक बैंड की व्यवस्था करेगी।

21. वित्तीय प्रबंधन समिति

1. वित्त नियंत्रक
2. श्री ए०के० तिवारी (लेखाधिकारी)

समिति दीक्षांत समारोह पर होने वाले व्यय हेतु व्यवस्था सुनिश्चित करेगी।

22. ट्रांसपोर्ट समिति

- | | | |
|----|-----------------------------------|---------|
| 1. | डा० पी०के० सिंह (प्रसार निदेशालय) | अध्यक्ष |
| 2. | श्री विपिन कुमार (तकनीशीयन) | सदस्य |
| 3. | डा० एस०पी० सिंह (मृदा विज्ञान) | सचिव |

समिति आमंत्रण पत्र भिजवाने हेतु वाहन की व्यवस्था करेगी आवश्यकता पड़ने पर के०वी०के० से गाड़ियों का प्रबंध कर आमंत्रण पत्र व्यवहार समिति को उपलब्ध करायेगी, जिससे सही समय पर आमंत्रण पत्र प्रेषित किये जा सकें। समिति आवश्यकतानुसार विशिष्ट अतिथियों, शासन से आमंत्रित अधिकारियों व माननीय मंत्रियों को भी कुलसचिव से सम्पर्क कर वाहन उपलब्ध करायेगी।

23. पंडाल में आमंत्रित अतिथियों एवं छात्रों के प्रवेश एवं बैठाने की व्यवस्था हेतु समिति

- | | | |
|-----|---|---------|
| 1. | डा० विपिन कुमार (उद्यान महा०) | अध्यक्ष |
| 2. | समस्त हॉस्टल वार्डन (जो विद्वत परिषद के सदस्य न हो) | सदस्य |
| 3. | डा० श्रेया रावत | सदस्य |
| 4. | डा० नीलेश कपूर | सदस्य |
| 5. | डा० वी०के० वरुन | सदस्य |
| 6. | डा० महेश कुमार भारती | सदस्य |
| 7. | डा० पंकज चौहान | सदस्य |
| 8. | डा० अहमद फईम | सदस्य |
| 9. | डा० प्रेम सागर मौर्या | सदस्य |
| 10. | डा० देवेश कुमार | सदस्य |
| 11. | एन०एस०एस०/एन०सी०सी० छात्र/छात्रायें | सदस्य |
| 12. | डा० अतुल गुप्ता | सचिव |

समिति अध्यक्ष, मंच एवं वी०आई०पी० सीटों पर नाम व पद नाम पट्टीका लगाना सुनिश्चित करेंगे। पंडाल में आमंत्रितों को निमंत्रण पत्र एवं विद्यार्थियों द्वारा परिचय—पत्र उपलब्ध कराने पर ही बैठाने की व्यवस्था करेगी व पंडाल में शान्ति बनाये रखने में भी सहयोग करेगी।

24. समस्त डिग्रियों की जांच समिति

- | | | |
|----|-----------------------|---------|
| 1. | डा० सर्वेश कुमार लोधी | अध्यक्ष |
| 2. | डा० विकास सचान | सदस्य |
| 3. | श्री हरिश चन्द्र | सदस्य |
| 4. | श्री दिनेश कुमार | सदस्य |
| 5. | श्री नीरज कुमार शर्मा | सदस्य |

6. श्री अमित कुमार सदस्य
 7. डा० हरिओम कटियार सचिव
 उक्त समिति दीक्षान्त समारोह में छात्रों को दी जाने वाली डिग्रियों की सूची एवं प्रिन्टिड डिग्री की जांच करेगी
 जिससे कोई त्रुटि न रह जाये।
- 25. साफ-सफाई व्यवस्था समिति**
- | | |
|--------------------------------|---------|
| 1. डा० वी०पी० सिंह, प्राध्यापक | अध्यक्ष |
| 2. श्री विपिन कुमार (तकनीशियन) | सदस्य |
| 3. डा० अशोक कुमार सचिव | सचिव |
- समिति दीक्षान्त समारोह हेतु तथ स्थान पर साफ-सफाई की व्यवस्था करेगी।
- 26. उद्घोषक**
- | | |
|---|--|
| 1. डा० प्रमिला उमराव | |
| डा० प्रमिला उमराव गाँधी हॉल में उद्घोषक का कार्य करेगी। | |
- 27. प्राथमिक विद्यालय के छात्र/छात्राओं /कुलाधिपति महोदय द्वारा निर्देशित अन्य विशेष कार्यक्रम हेतु (जैसे ऑगनबाड़ी किट प्रदान किया जाना) प्रतिष्ठित सहायता समूह के प्रतिनिधियों को आमंत्रित किये जाने हेतु समिति**
- | | |
|---|---------|
| 4. डा० मुकेश कुमार (जैव प्रौ० महा०) | अध्यक्ष |
| 5. डा० योगेश कुमार (मृदा विज्ञान विभा०) | सदस्य |
| 6. डा० आदेश सिंह सचिव | सचिव |
- समिति माननीय कुलपति जी के निर्देशानुसार प्राथमिक विद्यालय के छात्र/छात्राओं/कुलाधिपति महोदय द्वारा निर्देशित अन्य विशेष कार्यक्रम हेतु (जैसे ऑगनबाड़ी किट प्रदान किया जाना) एवं प्रतिष्ठित सहायता समूह के प्रतिनिधियों को आमंत्रित करने की व्यवस्था करेगी।
- 28. चिकित्सीय व्यवस्था समिति**
- | | |
|--|---------|
| 1. डा० अमित वर्मा (प्रभारी अधिकारी चिकित्सालय) | अध्यक्ष |
| 2. श्री रजनीश वर्मा (प्रभारी चिकित्सालय) | सदस्य |
| 3. डा० विपुल ठाकुर सचिव | सचिव |
- 29. दीक्षोत्सव समिति**
- | | |
|--|---------|
| 1. डा० डी०के० सिंह, अधिष्ठाता छात्र कल्याण | अध्यक्ष |
| 2. डा० आर० एन० यादव | सदस्य |
| 3. डा० विपिन कुमार | सदस्य |
| 4. डा० अजित कुमार सिंह | सदस्य |
| 5. डा० देवाशिष राय | सदस्य |
| 6. डा० मनोज कुमार सिंह (एल०पी०एम०) | सदस्य |
| 7. डा० शिवानी शाहू | सदस्य |
| 8. डा० यू०पी० शाही | सदस्य |
| 9. डा० श्वेता आनंद | सदस्य |
| 10. डा० श्रिया रावत | सदस्य |
| 7. डा० एल०के० गंगवार | सदस्य |
| 8. डा० एम०वी० जितिन | सदस्य |
| 9. डा० कमल खिलाड़ी | सचिव |
- समिति राज्यपाल सचिवालय के निर्देशानुसार दीक्षान्त समारोह के आयोजन से पूर्व तीन-चार दिवस का दीक्षोत्सव, परम्परागत खेल प्रतियोगिता, काव्य लेखन, निबन्ध लेखन, चित्रकला, देशभक्ति गीत, लोक नृत्य, भाषण प्रतियोगिता, महिला सम्मेलन/शैक्षिक विषयों पर सेमिनार का आयोजन करने के साथ समारोह में ओजस्वी वक्ताओं को आमंत्रित करने एवं प्रतियोगिताओं के विजेताओं को पुरस्कृत किये जाने हेतु अपने स्तर से कार्यवाही करने की व्यवस्था करेंगे।
- 30. हैंगर टेन्ट व्यवस्था समिति**
- | | |
|---|------------|
| 1. डा० पी०के० सिंह, निदेशक प्रसार | अध्यक्ष |
| 2. डा० हरिओम कटियार प्रसार निदेशालय | सदस्य |
| 3. श्री रितुल सिंह, पी०आर०ओ० | सदस्य |
| 4. डा० पी०के० सिंह, प्राध्यापक, प्रसार निदेशालय | सदस्य-सचिव |
- समिति निर्धारित स्थान पर विशिष्ट अतिथियों के खान-पान हेतु हैंगर टेन्ट की व्यवस्था सुनिश्चित करेंगी।

31. गॉधी हॉल के वातानुकूलन हेतु व्यवस्था समिति

- | | |
|-------------------------------|------------|
| 1. डा० नीलेश चौहान | अध्यक्ष |
| 2. डा० विनीथ चौहान | सदस्य |
| 3. डा० पुष्णेन्द्र कुमार सिंह | सदस्य-सचिव |

समिति गॉधी हॉल में वातानुकूलन हेतु ए०सी० एवं कूलर-बिना साउन्ड वाले की व्यवस्था सुनिश्चित करेंगी।

समस्त समितियों के अध्यक्ष, सचिव व सदस्यों से अनुरोध है कि दीक्षांत समारोह से सम्बन्धित सभी प्रकार की तैयारियों की व्यवस्था दिनांक 20 अगस्त, 2024 तक समस्त कार्य पूर्ण कर ले। समिति के अध्यक्ष एवं सचिव टेण्डर एवं कुटेशन आदि से सम्बन्धित कार्य समय से पूर्ण कर लें जिससे समारोह से सम्बन्धित कार्यों में किसी भी प्रकार का व्यवधान न हो।


(रामजी सिंह) २९.७.२४
कुलसचिव

प्रतिलिपि: निजी सहायक को माननीय कुलपति जी के अवलोकनार्थ प्रेषित।

समस्त समितियों के अध्यक्ष, सचिव एवं सदस्यों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।